

*Саттарова Надежда Ивановна*

*к. пед.н., доцент кафедры Информатики и компьютерных технологий*

*Прудинский Григорий Аркадьевич*

*к.т.н., доцент кафедры Информатики и компьютерных технологий*

*Санкт-Петербургский государственный горный университет*

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЕЙ И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Реальность настолько изменчива, динамична и непредсказуема, что понять сегодня завтрашние информационные потребности так же сложно, как и представить десятилетие назад современное рабочее место специалиста практически любого профиля. Обеспечение учащегося необходимыми знаниями, умениями и навыками обработки информации с помощью информационных технологий (ИТ) – основная цель современного преподавателя.

Попробуем составить краткий обзор возможностей ИТ при работе с учебным материалом для преподавателей вузов и исследователей. Прежде всего, рассмотрим инструменты, входящие в семейство продуктов Microsoft Office 2007. Версия с суффиксом 2007 отличается в основном от более ранних версий наличием ленточной панели инструментов - ribbon. Инструменты, доступные на ленте, организованы в удобные логические группы, размещенные на отдельных вкладках.

Наглядность учебного материала во многом определяет мотивацию студента к его изучению. Работа с текстовыми документами на компьютере – это, пожалуй, один из основных навыков, который следует развивать пользователю ПК. Преподавателю использование программы текстовый

процессор Word позволяет повысить наглядность текстовых учебно-методических материалов (УММ), изменив оформление всего документа.

Здесь имеются также экспресс – стили, которые можно легко и быстро применить для оформления подготовленного документа. Microsoft Office Word обладает удобными инструментами для совместной работы.

Microsoft Office PowerPoint – редактор электронных презентаций. Электронная презентация - это набор слайдов, которые могут содержать текст, фото - аудио - видео - материалы. Создать ее просто, ее подготовка не отнимает много времени, ее можно использовать как опорный план, структуру для проведения лекции. Наглядные, яркие, динамичные демонстрационные примеры в презентации повышают уровень усвоения учебного материала студентами, упрощают проведение лекций и занятий с применением мультимедиа. Грамотная подготовка и оформление графических компонентов в дизайне УММ является важным фактором, влияющим на эффективность обучения. Программу **Microsoft Expression Design** можно использовать для создания растровых изображений в учебных документах. Программа **Mindjet MindManager** помогает планировать занятия, создавать интеллект-карту: карт знаний, структурирования идей, упорядочивания информации в любом виде деятельности преподавателя.

**Microsoft Office Visio** – редактор диаграмм и схем, обладает большим количеством шаблонов элементов, сгруппированных по типам схем. Он позволяет систематизировать подаваемый на занятиях учебный материал.

Программа **Microsoft Office SharePoint Server** позволяет организовать единое информационное пространство, документооборот, поиск коллег. Для проведения занятий можно использовать программу **Microsoft Windows Meeting Space**. Она позволяет проводить интерактивные конференции с возможностями обеспечения общего доступа к рабочему столу, общим файлам и возможностью обмена графическими записками и короткими сообщениями. Также можно при этом пользоваться бесплатной программой для голосового

общения через Интернет **Skype. RSS ( Really Simple Syndication)** – канал можно использовать для своевременного уведомления студентов о появлении новых материалов.

1. Саттарова Н.И., Прудинский Г. А. Роль и значение IT- компетентности преподавателей . Записки Горного института. Том 190. . СПб, Изд-во Санкт - Петербургский государственный горный институт (технический университет). 2010. С. 64-67.
2. Сайт электронного журнала «e-Learning World»- <http://www.elw.ru/>.

