

Штадлер Елена Анатольевна

Государственное бюджетное

общеобразовательное учреждение школа № 657

Приморского района Санкт-Петербурга

НАПИСАНИЕ АДРЕСА НА КОНВЕРТЕ.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УРОКА

Предмет: Социально-бытовая ориентировка.

Класс: 6а.

Тема урока: Написание адреса на конверте.

Цель урока: Формирование умения учащихся правильно заполнять адрес на конверте.

Задачи урока:

1.Образовательная (информационная):

– познакомить с понятием «адрес», правилами написания адреса на конверте;

– формировать умение применять знания на практике, правильно заполняя адрес на конверте;

– стимулировать учебно-познавательную деятельность учащихся игровыми методами, решением проблемных ситуаций.

2.Коррекционно-развивающая:

– развивать связную речь, обогащать словарный запас;

– развивать мышление, память, внимание, эмоционально-волевые качества, трудоспособность на основе практической деятельности;

– формировать умение работать по алгоритму на основе практической работы «Написание адреса на конверте»;



- формировать умение работать в коллективе.

3. Воспитательная:

- воспитывать познавательный интерес к предмету;
- воспитывать готовность самостоятельно решать поставленные задачи;
- способствовать социальной адаптации.

Методическое обеспечение:

1. Наглядный материал: иллюстрации - картинки по теме, различные виды конвертов.
2. Презентация «Почтовый адрес дома, школы. Написание адреса на конверте».
3. Памятка-алгоритм «Порядок написания адреса на конверте».

Оборудование:

1. Электронная доска.
2. Компьютер, мультимедийный проектор.

Планируемые личностные результаты освоения:

- умение провести самоанализ выполненной работы, воспитание трудолюбия, аккуратности и опрятности в работе;
- умение работать самостоятельно при выполнении задания, умение вести сотрудничество с учителем, адекватно воспринимать и вырабатывать уважительное отношение к сверстникам в ходе совместной работы;
- умение определять технологическую последовательность выполнения задания, диагностировать результаты выполнения задания

Планируемые предметные результаты освоения:

- формирование представлений о почтовом адресе дома, школы; знакомство с правилами написания почтового адреса на конверте, умение применять эти знания на практике.



Тип урока: комбинированный

Форма проведения - урок с использованием ИКТ.

Межпредметные связи: русский язык, чтение, география, ОБЖ.



XIV Всероссийский фестиваль методических разработок
"Конспект урока"
 2020 год

Технологическая карта урока.

Этап урока	Содержание урока (деятельность учителя)	Форма работы	Деятельность учащихся
Организационная часть.	1. Приветствие, контроль посещаемости. 2. Проверка готовности учащихся к уроку. 3. Мотивация к учебной деятельности.	- беседа.	Готовятся к уроку.
1.Изучение нового материала.	- Ребята, ответьте мне на вопрос: Почему нужно знать свой домашний адрес? - Сегодня мы с вами будем учиться писать адрес на конверте для отправки письма. Правильное заполнение адресного ярлыка любого почтового отправления является основной гарантией того, что посылка или письменная корреспонденция будет доставлена точно в руки адресата в отведенные для этого контрольные сроки пересылки. Для отправки письма Почтой России отправителю понадобятся следующие данные адресата: <ol style="list-style-type: none"> 1. фамилия, имя отчество; 2. название улицы, номер дома и квартиры; 3. название населенного пункта; 4. название района и области (республики или края); 5. почтовый индекс. Основное правило написание адреса на конверте – писать необходимо максимально разборчиво! Особо стоит обратить внимание на точное и разборчивое заполнение номера дома, квартиры и индекса. Индекс – это цифровой адрес почтового отделения.	Умеют слушать учителя и друг друга, задавать вопросы и находить ответы, формулировать их. Контролируют и оценивают учебные действия в связи с поставленной задачей.	Отвечают на вопрос: - Чтобы вызвать экстренные службы (112), такси, врача на дом; - пригласить гостей; - получать счета за коммунальные услуги, письма и др. почтовые отправления; - для оформления бумаг при поступлении в школу или на работу.



XIV Всероссийский фестиваль методических разработок
"Конспект урока"
2020 год

Каждое подразделение Почты России имеет свой уникальный индекс. Первоначально вся корреспонденция направляется именно по индексу, поэтому если при его заполнении будет допущена ошибка, то письмо не дойдет вовсе до адресата или сроки доставки будут значительно увеличены. По правилам Почты России адресную информацию необходимо указывать определенным образом:

а) адрес получателя указывается в нижнем правом углу конверта;

б) информация об отправителе – в верхнем левом.

Общепринятые сокращения слов в адресе.

Основные слова, которые часто используются при заполнении адресного ярлыка, допускается сокращать:

- обл. – область (Пензенская обл.)
- р-он – район (Каменский р-он.);
- г. – город (г. Пенза)
- ул. – улица (ул. Чкалова);
- пр-т – проспект (пр-т Строителей);
- пер. – переулок (Онежский пер.);
- д. – дом (д. 78);
- кв. – квартира (кв. 193);
- корп. – корпус;
- стр. – строение.

Наклеивание марок.

Почтовая марка – специальный знак почтовой оплаты. Их необходимо клеить в верхний правый угол конверта. Общий номинал марок, наклеенных на конверт, должен быть равен стоимости услуг Почты



XIV Всероссийский фестиваль методических разработок
"Конспект урока"
 2020 год

	<p>России по пересылки в соответствии с тарифами. Необходимо учитывать, что конверты бывают двух видов:</p> <p style="padding-left: 40px;">а) маркированные — с напечатанной маркой в виде литеры (буква А или D);</p> <p style="padding-left: 40px;">б) немаркированные – на них необходимо клеить почтовую марку.</p> <p>Типичные ошибки и пути их решения.</p> <p>Случается, что при заполнении адреса на конверте письма некоторые отправители допускают ошибки. Среди наиболее распространенных недочетов можно отметить: неверно указанный индекс, ошибка в номере дома или квартиры, опечатки или пропуск букв в названии улицы, города. Критичные ошибки могут привести к тому, что письмо:</p> <p style="padding-left: 40px;">А) не будет доставлено вовсе или доставлено по другому (неверно указанному) адресу;</p> <p style="padding-left: 40px;">Б) будет возвращено обратно отправителю;</p> <p style="padding-left: 40px;">В) будет доставлено, но при увеличении сроков;</p> <p style="padding-left: 40px;">Г) будет доставлено в место назначения, но не выдано получателю (если допущена критичная ошибка в фамилии или имени).</p>		
<p>Первичное закрепление полученных знаний.</p>	<p>-А вы знаете свой домашний адрес?</p> <p>- Где взять образец правильного написания индекса на конверте?</p> <p>- Без чего наше письмо не дойдёт до адресата?</p> <p>- Если мы подпишем конверт неразборчиво и с ошибками, он дойдёт до адресата?</p>	<p>- беседа</p> <p>- работа с технологической картой</p> <p>- просмотр презентации</p> <p>Запись в тетрадь</p> <p>домашнего адреса.</p>	<p>- Да;</p> <p>- отвечают на вопросы учителя;</p> <p>(1. на обратной стороне конверта;</p> <p>2. без адреса, марки, индекса;</p>



XIV Всероссийский фестиваль методических разработок
"Конспект урока"
 2020 год

			3. письмо не дойдёт до адресата) - пользуются записью в тетради; - задают вопросы, возникающие в ходе работы - сравнивают, делают выводы и обобщения.
Физкультминутка.	Мы устали, засиделись, нам размяться захотелось. Отложили мы тетрадки, приступили мы к зарядке. Одна рука вверх, другая вниз, рывками меняем руки. Раз - на стену посмотрели, два в окошко поглядели. Вправо, влево, поворот, а потом наоборот. Три – приседанья начинаем, ноги до конца сгибаем. Вверх и вниз, вверх и вниз, присесть не торопись. И в последний раз присели. А теперь за парты сели.	Повторение упражнений и выполнение вместе с учителем.	Слушают считалку и повторяют упражнения за учителем. Положительно относятся к двигательной активности.
Практическая работа. Работа с конвертами и образцом правильного написания адреса с электронной доски.	-Сейчас мы с вами, используя все наши знания, научимся на практике правильному написанию адреса на конверте. На электронной доске изображён такой же конверт, как у вас. Следуя инструкции правильного заполнения адреса отправителя и получателя, мы с вами научимся правильно писать адрес и индекс. Мы помним, что подписывать конверты нужно разборчиво, без исправлений и пастой синего или чёрного цвета.	- Работа с источником информации. - ответы на вопросы Работа с конвертом. Осознанно читают текст.	Смотрят слайды. Запоминают информацию. Выслушивают словесную инструкцию учителя, выполняют задание. Формулируют ответы, Пишут адрес и индекс на конверте.
Итог урока.	Обобщение сведений. Оценивание результатов. - Какую тему изучали на уроке?	Обобщение сведений. Оценивание результатов.	- Написание адреса и индекса на конверте. - Тот, кто пишет письмо.



XIV Всероссийский фестиваль методических разработок
"Конспект урока"
2020 год

	<ul style="list-style-type: none">- Что нового для себя узнали?- Кто такой адресат?- Перед тем, как подписать конверт, что мы должны знать?- Если мы подпишем конверт с ошибками и исправлениями и не напишем индекс, письмо дойдёт до адресата?- МЫ МОЛОДЦЫ! Все справились с заданием! Раздаю весёлые смайлики.	Устные ответы.	<ul style="list-style-type: none">- Ф.И.О. отправителя и получателяАдрес отправителя (свой) и получателя (того, кому пишем письмо),Индекс свой и получателя.- Письмо вернётся к отправителю, к нам.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Ресурсный материал к уроку.

Памятка-алгоритм «Порядок написания адреса на конверте».

Памятка

Порядок написания адреса на конверте или открытке:

- 1 Фамилия, имя, отчество.
- 2 Название улицы, номер дома, номер квартиры.
- 3 Название населённого пункта (город, поселок, село, деревня).
- 4 Почтовый индекс.

Словарь.

Адрес – местожительство, местонахождение кого-либо

Отправитель - тот, кто отправил письмо

Получатель (адресат) - тот, кому отправляют письмо

Кому - наименование получателя (ф.и.о.)

Куда – адрес (улица, дом, название населённого пункта, область, край)

Индекс - это код населённого пункта. Он состоит из шести цифр и указывается на конверте в определённом месте.

Почтовые сокращения

улица – ул. проспект – пр.

дом – д.

квартира – кв.

город – г.

область – обл.



XIV Всероссийский фестиваль методических разработок
"Конспект урока"
2020 год

ОБРАЗЕЦ КОНВЕРТА ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ.

От кого _____

Откуда _____

А

Кому _____

Куда _____



